

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ ตึกอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์

ผู้มาประชุม

๑. นางศรินนา แสงอรุณ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยวัฒน์ อภิวันทนา	รองผู้อำนวยการภารกิจระบบสุขภาพ	กรรมการ
๓. นายก้องเกียรติ เต็มเกษมสานต์	รองผู้อำนวยการภารกิจวิชาการและตรวจราชการ	กรรมการ
๔. นายประชุม วราพุด	รองผู้อำนวยการภารกิจบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕. นายชำนาญ ม่วงแดง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจพัฒนาระบบสารสนเทศ	กรรมการ
๖. นางอนงค์ รุ่งรัตน์	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และ พัฒนากำลังคน	กรรมการ
๗. นางสาวจริยา บุญอนันต์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๘. นางสาวพรทิพย์ โชคทวีพานิชย์	หัวหน้ากลุ่มทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๙. นางไพรินทร์ เกื่อนวรรณ	หัวหน้ากลุ่มสื่อสารสาธารณะและองค์กรสัมพันธ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวพจณกัญจน์ บัณฑิตวงศ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนานวัตกรรม วิจัย และสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุทธิหญิง ฝอยทอง	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย	กรรมการ
๑๒. นางจิตติภา ชุมเพชร	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	กรรมการ
๑๓. นางวิราวรรณ โพธิ์งาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวปณชนิกา บุญเลิศ	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ชั้นสูง	กรรมการ
๑๕. นางสาวภัทร พวงสมบัติ	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่และธุรการ	กรรมการ
๑๖. นางจุฑารัตน์ ฤทธิ์ฉ่ำ	หัวหน้างานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๗. นายสุรพงษ์ หงษ์ไทย	หัวหน้างานพัสดุ ซ่อมบำรุงยานพาหนะและสนาม	กรรมการ
		และเลขานุการ
๑๘. นางสาวอมรรัตน์ เป็นสุข	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวกริษฐา เอกปัสชา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายทรงวุฒิ ประสพสุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจสื่อสารและองค์กรสัมพันธ์	กรรมการ
๒. นางกมลทิพย์ ประสพสุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจพัฒนาองค์กร	กรรมการ
๓. นางนาฏสินี ชัยแก้ว	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน และวัยสูงอายุ	กรรมการ
๔. นางรุจิรา อีระรังสิกุล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริการทันตสาธารณสุข	กรรมการ
๕. นางเพ็ญฤทัย พิพัฒน์ศิริ	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม	กรรมการ
๖. นางสาวกมลรัตน์ สังขรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววรรณิษา วิริยสกุลทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
-------------------------------	-----------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธาน ฯ กล่าวเปิดประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธาน ฯ แจ้งให้ทราบนโยบาย กรมอนามัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

๑. ส่งเสริมภาคีเครือข่ายเข้มแข็ง (Partnership)
๒. ยกระดับบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมสู่สากล (PP Excellence)
๓. สร้างสังคมรอบรู้ สุขภาพดีทุกช่วงวัย (Health Literacy)
๔. อนามัยสิ่งแวดล้อมได้มาตรฐานปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาพ (Environmental Health)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ ประธาน ฯ แจ้งให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ประเด็นการส่งเสริมการมีบุตร (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ ประธาน ฯ แจ้งให้ทราบถึงการขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคอ้วนในเด็ก (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๔ ประธาน ฯ แจ้งให้ทราบ กลุ่ณสํามัคคิ กรมอนามัยปี ๒๕๖๖ ณ วันอินทราคม หมู่ ๑ ตำบลเหมืองใหม่ อำเภอมัวพวา จังหวัดสมุทรสงคราม วันอาทิตย์ ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (แรม ๗ ค่ำ เดือน ๑๑)

โดยกรมอนามัย ขอให้ศูนย์อนามัยทุกแห่งรวมทำบุญ ในครั้งนี้

มติที่ประชุม : ๑. รับทราบ

๒. มอบงานการเจ้าหน้าที่และธุรการ รวบรวมเงินบริจาคส่งกรมอนามัย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธาน ฯ ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การตรวจเยี่ยมศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ โดย อธิบดีกรมอนามัย

๓.๑.๑ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน แจกกำหนดการตรวจเยี่ยมศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ โดย อธิบดีกรมอนามัย ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีประเด็นการนำเสนอ ดังนี้

๑. เป้าหมาย โครงสร้าง อัตรากำลัง
๒. การบริหารงบประมาณ (งบดำเนินงาน งบลงทุน เงินนอกงบประมาณ)
๓. การดำเนินงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
๔. การดำเนินงานคลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิต
๕. ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย
๖. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาและอุปสรรค

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน พื้นที่การตรวจ

มติที่ประชุม พื้นที่การตรวจเยี่ยม เริ่มจาก คลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิต (ต้อนรับ และบรรยายสรุป) สถานรับเลี้ยงเด็ก ปฐมวัย งานออกกำลังกาย งานแพทย์ทางเลือก คลินิกควัคซีนผู้ใหญ่ คลินิกฝากครรภ์ คลินิกส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ห้องจ่ายยา คลินิกตรวจโรคเด็ก งานทันตสาธารณสุข

มติที่ประชุม : รับทราบ

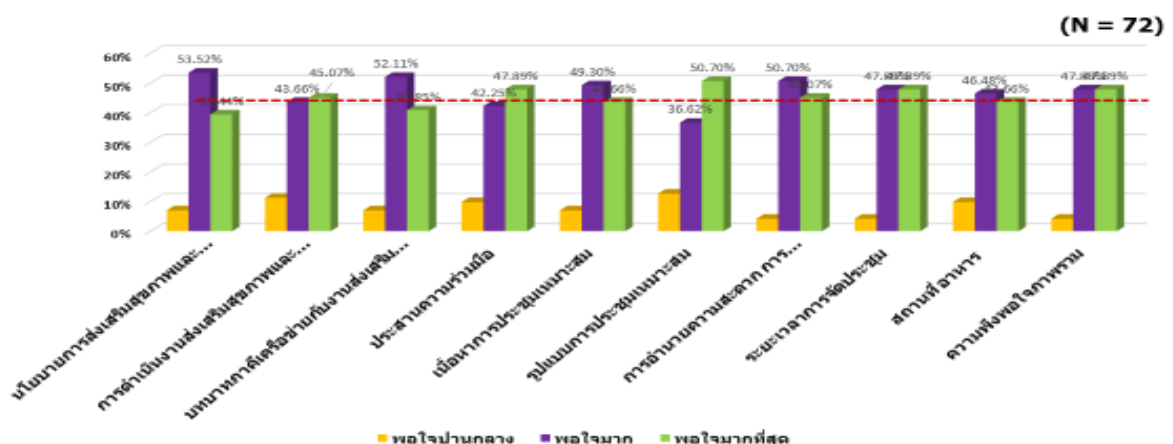
๓.๒ รายงานสถานะเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) คณะกรรมการแผนรับ-จ่ายเงินบำรุง รายงาน **สถานะสินทรัพย์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑๓,๖๗๖,๕๑๒.๙๒ บาท**
สถานะหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๘๕๓.๔๐ บาท

สถานะเงินบำรุง(ภาพรวม)	
ณ 30 กันยายน 2566	
สินทรัพย์	
เงินบำรุง	10,940,844.97 บาท
เงินฝากคลังอื่น ๆ	2,735,667.95 บาท
ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล	7,140,865.50 บาท
สินค้ายคงคลัง(เวชภัณฑ์ยา+ว.การแพทย์+ว.วิทย+ว.ทันต)	2,449,547.29 บาท
วัสดุคงเหลือ(งานพัสดุ)	217,217.46 บาท
หนี้สิน	
เจ้าหนี้การค้า (ค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้จ่าย)	100,853.40 บาท

มติที่ประชุม : รับทราบสถานะเงินนอกงบประมาณ

๓.๓ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดประชุมบูรณาการความร่วมมือการส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่ เขตสุขภาพที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ระดับความความพึงพอใจในการจัดประชุมแบ่งตามประเด็น



มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ ข้อร้องเรียน/ความเสี่ยง

หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน สรุปร้องเรียนและความเสี่ยง



ข้อร้องเรียน ปี 2567

เดือน	จำนวน (ฉบับ)	ประเภท			ช่องทาง			ผลการดำเนินงาน	
		ร้องเรียน	ข้อเสนอแนะ	ชมเชย	กล่องรับ ความคิดเห็น	อีเมล code	อื่น ๆ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
ตุลาคม 66	8	3	1	2	2	1	3 โทรศัพท์	4	2



มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ข้อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์

ประธานฯ : เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ เป็นไปในรูปแบบเดียวกับกรมอนามัย จึงออกข้อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัย ดังนี้

(ร่าง)วาระการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์อนามัยที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	
กำหนดการประชุม	สถานที่
วันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ 3 หรือ 4 ของเดือน	ห้องประชุมสุพรรณิการ์

- หมายเหตุ :
1. องค์ประชุมประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยคำสั่งเท่านั้น ทั้งนี้ กรณีที่องค์ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้รองฯ (ลำดับที่1) เป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทน พร้อมกับแจ้ง ผอ.ศูนย์และเลขา กมศ.ทราบ
 2. ผู้แทนคณะกรรมการสามารถเข้าร่วมประชุมได้ตลอดเวลาการประชุม
 3. กรณีผู้นำเสนองาน(ไม่ใช่คณะกรรมการหรือผู้แทน) ให้เข้าได้เฉพาะวาระที่ต้องนำเสนอ เท่านั้น โดยให้เตรียมความพร้อม ณ จุดที่เตรียมไว้ให้ หากถึงเวลา ผู้ช่วยเลขา กมศ. จะแจ้งให้เข้านำเสนอ
 4. การนำเสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ ได้แก่ วาระเพื่อ พิจารณา และวาระเพื่อทราบ มีแนวทางการนำเสนอ ดังนี้
4.1 เป็นเรื่อง/ประเด็นที่มีผลกระทบในวงกว้าง(Population Level)
4.2 เป็นเรื่อง/ประเด็นที่ต้องพิจารณาถ่วงถ่วงเพื่อกำหนดเป็นนโยบาย
 5. กรณีวาระเพื่อพิจารณาต้องกำหนดประเด็นให้ชัดเจนว่าจะให้องค์ประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์พิจารณาอะไร

อ้างอิงจาก หนังสือกองแผนงาน กรมอนามัย ที่ สร0905.05/6948
เรื่อง กำหนดการประชุมกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

มติที่ประชุม : ๑. รับทราบ

๒. การเชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัย ให้ จัดทำเป็นหนังสือเชิญ

๔.๒ การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

กลุ่มพัฒนานวัตกรรม วิจัย และสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ แจ้งให้ทราบถึง ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓ ประกาศนโยบายจริยธรรมและจรรยาบรรณการทำผลงานวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์

กลุ่มพัฒนานวัตกรรม วิจัย และสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ แจ้งให้ทราบถึง ประกาศนโยบายจริยธรรมและจรรยาบรรณการทำผลงานวิชาการ (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔ การปรับปรุงแบบการทำข่าวของศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์

กลุ่มสื่อสารสาธารณะและองค์กรสัมพันธ์ ขอปรับแบบการทำข่าวของศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการทำข่าวของกรมอนามัย (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๕ การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานบริการสุขภาพ

กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินรับรองกระบวนการคุณภาพตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (HA) เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๖ แผนการดำเนินงานจัดอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข

นิติกรเสนอแผนการจัดอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในวันที่ ๑๙ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม 42C จังหวัดนครสวรรค์

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๗ แผนการดำเนินงานจัดอบรมหลักสูตร BFSI ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์

กลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยนำเสนอการจัดอบรมหลักสูตร BFSI ในวันที่ ๒๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ฮิลล์ รีสอร์ท แอนด์ สปา จ.นครสวรรค์

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๘ สรุปการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์

งานธุรการและการเจ้าหน้าที่ สรุปการสแกนลายนิ้วมือเพื่อเข้าและออกปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนการดำเนินงานศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

คุณอนงค์ รุ่งรัตน์ แจ้งถึง การได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ ซึ่งต้องใช้งบประมาณปี ๒๕๖๖ ไปพลาถ ยอดที่ได้รับจัดสรร งบดำเนินงาน เป็นเงิน ๒,๑๔๒,๘๐๐.-บาท ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ ๒,๗๗๑,๙๐๐.-บาท งบบุคคลากร ๒,๔๘๐,๒๐๐.-บาท **รวมทั้งสิ้น ๗,๓๙๔,๐๐๐.-บาท** (คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณปี ๒๕๖๗) งบลงทุนยังไม่ได้ได้รับการจัดสรร ตามแผนการใช้จ่ายของกรมอนามัย กำหนดให้ ไตรมาสที่ ๑ ต้องใช้จ่าย ร้อยละ ๓๘ ของงบประมาณทั้งหมด และไตรมาสที่ ๒ ต้องใช้จ่ายร้อยละ ๗๖ ของงบประมาณทั้งหมด ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอการใช้ตามแผนงานของกรมอนามัย และตามแผนงานโครงการของศูนย์อนามัย ที่วางไว้

มติที่ประชุม : ๑. ให้ปฏิบัติตามแผนงานโครงการเดิม
๒. สำหรับแผนงานโครงการของกลุ่มอำนวยการ ให้ดำเนินการหลังจากที่ได้รับงบประมาณครบ
๓. มอบกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน คอยติดตามการใช้งบประมาณ และให้ขอ
สนับสนุนจากกรมอนามัย ในกรณีใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

นัดประชุมครั้งต่อไป เลขาธิการคณะกรรมการจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๕๐ น.

(นายสุรพงษ์ หงษ์ไทย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางศรินนา แสงอรุณ)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม